



Утверждаю:
Директор МКУ ДО ДДТ
г. Минеральные Воды,
О.И. Петрич
01.04.2019 г.

План мероприятий
по проведению месячника по охране труда
в МКУ ДО ДДТ г. Минеральные Воды
в период с 1 по 30 апреля 2019 г.

Цель проведения - совершенствование работы по улучшению охраны труда ДДТ
Задачи:

- повышение заинтересованности участников образовательного процесса в создании безопасных условий в ДДТ.
- профилактика несчастных случаев среди обучающихся и работающих;
- распространение положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда в ДДТ;

Срок проведения месячника по охране труда: 01 апреля – 30 апреля 2019 г.

Всемирный день охраны труда - 26 апреля 2019 г.

Планируемый результат - соблюдение правил техники безопасности, сохранение здоровья и жизни участников образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
	I. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих		
1	1.1. Ознакомить работников ДДТ с Положением о проведении месячника по охране труда.	29.03.19	Администрация
2.	1.2. Издать приказ о проведении месячника по охране труда.	01.04.2019	Директор ДДТ
3.	1.3. Проверка проведения инструктажей по ТБ педагогами	Постоянно	Зам. директора по УВР
	II. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих		
4.	2.1. День безопасности. Беседы для работников ДДТ: «Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной	15.04.19	Администрация, педагоги

	защиты», «Общие требования безопасности к учебным помещениям»		
5.	2.2.Проверка индивидуальных средств защиты и их обновление (по необходимости).	В течение месяца	зам. директора по АХЧ
6.	2.3. Тематические инструктажи по охране труда	В течение месяца	педагоги
III. Усиление контроля в области условий по охране труда			
7.	3.1. Организация рейдов по учебным кабинетам с целью соблюдения мер по охране труда и выполнения предписаний	В течение месячника	Администрация, Комиссия по охране труда
8.	3.2.Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах: - соблюдение температурного режима; - требования к освещению; - электробезопасность; - наличие и состояние спецодежды; - наличие и исправность первичных средств пожаротушения.	В течение месяца	Ответственный по охране труда, зам. директора по АХЧ
9.	3.3.Внеплановый осмотр ДДТ на предмет антитеррористической и пожарной безопасности с составлением акта.	16.04.19	Комиссия по охране труда
10.	3.4.Обучение по 10-часовой программе правилам охраны труда пед. работников, рабочих и служащих, с проверкой знаний по охране труда и выдачей удостоверений установленного образца	По графику	Комиссия по проверке знаний ОТ
IV. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся			
11.	4.1. участие в краевом конкурсе	До	педагоги

	детского рисунка «Безопасный труд глазами детей»	19.04.2019	
12.	4.2.Тренировочная эвакуация обучающихся и персонала ДДТ	09.04.2019	зам. директора по АХЧ
13.	4.3. Проведение единого «Дня охраны труда» на тему «Всемирного дня охраны труда»: «Оптимизация и применение данных по охране труда»	26.04.2019	Администрация ДДТ, педагоги
V. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся			
14.	5.2.Оформить стенд «Месячник по охране труда».	В течение месячника	Ответственный по охране труда
15.	5.3. Обеспечить информационное сопровождение месячника на сайте МКУ ДО ДДТ	В течение месячника	Ответственный за работу с сайтом
16.	Участие в семинаре для председателей профсоюзных организаций и уполномоченных по охране труда учреждений образования Минераловодского городского округа на тему: «Оптимизация и применение данных по охране труда»	25.04.2019	Председатель профсоюзной организации ДДТ, уполномоченный по охране труда
17.	5.4.Подведение итогов месячника охраны труда по улучшению условий и охраны труда. Собрание трудового коллектива.	30.04.2019	Директор, отв. по охране труда